

## FE DE ERRATAS

### PROCESO DE CONVOCATORIA DE SELECCIÓN DE PLAZAS D.L. N° 1057 CAS N° 001-2021-GRA/DIRESA/U.E 408 RED DE SALUD SAN FRANCISCO

1.- Venta de Bases S/. 10.00 soles. Se adquirirá en el local institucional Jr. Plaza 4 de octubre de la Red de Salud San Francisco.

#### 2.- MODIFICACIÓN DE CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN.

SELECCIÓN			
5	Evaluación Curricular (Hoja de Vida).	27 de enero del 2021 8:00 am.	Comité de selección
6	Publicación de los Resultados de la Evaluación Curricular (Hoja de Vida).	27 de enero del 2021 5:00 p.m.	Comité de selección y estadística, informática y el área de sistemas y tecnologías de la información.
7	Reclamos Presentación y absolución (Dirección de RRHH)	28 de enero del 2021. 8:00 a.m. a 8:30 a.m.	Comité de selección
8	Entrevistas Personales (VIRTUAL)	29 de enero del 2021 9:00 am.	Comité de selección
9	Publicación de los Resultados finales	29 de enero del 2021 3:00 pm.	Comité de selección
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DE CONTRATO			
10	Suscripción e inicio de labores y registro del Contrato	Día Lunes 01 de febrero del 2021.	UNIDAD DE RR.HH de la UERSSAF



### 3.- DEL CUADRO DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN

#### PROFESIONAL ADMINISTRATIVO

EVALUACIONES	PESO	PUNT. MIN.	PUNT. MAX.
<b>EVALUACIÓN CURRICULAR</b>	<b>100%</b>	<b>65</b>	<b>100</b>
1. Formación académica: - Bachiller (25) - Títulos (30) - Títulos + diplomados (35) - Títulos + maestrías y/o especialidad o egresado (40) - Especialidad y/o maestría + grado + registro (45)		25	45
2. Experiencia Laboral General - Mínimo requerido: (30) - Mínimo requerido + 1 año: (35) - Mínimo requerido + mayor a 2 años: (40)		30	40
3. Experiencia Laboral Especifico - Mínimo requerido: (10) - Mínimo requerido + 1 año: (12) - Mínimo requerido + mayor a 2 años: (15)		10	15
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100%</b>	<b>65</b>	<b>100</b>

*Cada Etapa de Evaluación es eliminatoria, debiendo el postulante alcanzar el PUNTAJE MÍNIMO señalado para ser considerado en el cuadro de orden de mérito. El puntaje mínimo aprobatorio es de 65 puntos para profesionales administrativos.*

### 4.- DEL MONTO REMUNERATIVO DE PLAZA DE SECRETARIA EJECUTIVA PRECISAR (ITEM 8)

08	01 Secretaria Ejecutiva (DIRECCIÓN EJECUTIVA)	Sede Administrativa	C/U. S/. 2,000.00 (Dos Mil y 00/100 Soles)	CAS D.L. N°1057
09	03 Secretarias Ejecutivas	Sede Administrativa RR.HH, DA, DSP.	C/U. S/. 1,800.00 (Mil Ochocientos y 00/100 Soles)	CAS D.L. N°1057



#### 4. PLAZO DE VIGENCIA DE CONTRATO CAS

##### 4.1 CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO DURACIÓN DEL CONTRATO DE LOS (08 ITEMS)

DICE:

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del Servicio	➤ Sede Administrativa.
Duración del Contrato	✓ Inicio: febrero 2021 ✓ Terminó: diciembre 2021
Contraprestación mensual	S/ 3,200.00 (Tres mil doscientos y 00/100 Soles) Incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.

DEBE DECIR:

##### 4.2 CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO (DURACIÓN DEL CONTRATO) (08 ITEMS)

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del Servicio	➤ Sede Administrativa.
DURACIÓN DEL CONTRATO	✓ Inicio: FEBRERO 2021 ✓ Terminó: JULIO 2021
Contraprestación mensual	S/ 3,200.00 (Tres mil doscientos y 00/100 Soles) Incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.

